

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAMBINO STEFANO, SALVATORE**  
Indirizzo **VIA A. PANAGULIS / C.DA BELLONE, SN –  
TORRETTA (PA) 90040**  
Telefono **3406943427**  
E-mail **GAMBINO.STEFANOS@GMAIL.COM**  
  
Nazionalità **ITALIA**  
  
Data di nascita **[CARINI (PA) 08/05/1975]**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 21/09/1995 DIPENDENTE DEL L'AMMINISTRAZIONE DELLA GUARDIA DI FINANZA;  
ATTUALMENTE IN FORZA AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA CON SEDE IN PALERMO, VIA CAVOUR , 2,  
CON IL GRADO DI MARESCIALLO ORDINARIO;**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**NEL CORSO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA E' STATO VINCITORE DI CONCORSO INTERNO PER IL RUOLO DI "VICEBRIGADIERE", NELL'ANNO 2000, E PER IL RUOLO DI ISPETTORE NELL'ANNO 2004;  
IL CONSEGUIMENTO DELLE SOPRACITATE QUALIFICHE COMPORTA IL RICONOSCIMENTO DI DIVERSI (CFU) CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI;**
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **DIPLOMA DI PERITO INDUSTRIALE CAPOTECNICO CONSEGUITO, PRESSO L'ISTITUTO ARMELLINI DI ROMA, NELL'ANNO 1998 CON UN PUNTEGGIO DI 39/60;**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO IN MODALITA' E-LEARNING "CODICE DEGLI APPALTI E DECRETI CORRETTIVI" CONSEGUITO NELL'ANNO 2008;**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ATTESTATO FREQUENZA ATTIVITA' FORMATIVE "EURO LANGUAGE CENTER"; CORSO DI LINGUA INGLESE – LIVELLO INTERMEDIO 1, CONSEGUITO NELL'ANNO 2010;**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

DAL 13/06/2013 TITOLARE DELL'INCARICO DI ASSESSORE PRESSO IL COMUNE DI TORRETTA.

BUONA CONOSCENZA DEI LINGUAGGI DI BASE PER L'UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER;

CATEGORIA: A- B;

