



COMUNE DI TORRETTA

(CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 del Registro

Addì, 07/02/2019

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto: "Gestione procedure software periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2019 – Atto di indirizzo".

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *sette* del mese di *febbraio* alle ore *12:00*, nella sala delle adunanze della sede comunale, in seguito a regolare convocazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 12 l.r. 7/92, si è riunita la G.M. nelle persone dei Sigg.ri:

1. Dott. Salvatore Gambino	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
2. Sig. Giuseppe Scatassa	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
3. Sig.ra Pipitone M.Grazia	Assessore	<input type="checkbox"/> Presente	<input checked="" type="checkbox"/> Assente
5. Sig. Rosario Anello	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente

Con la partecipazione del Segretario Comunale *Dr.ssa Calogera Di Gangi*.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Proposta di Deliberazione presentata dal Resp.le Settore AA.GG- ed Istituzionali, avente per oggetto: *“Gestione procedure software periodo dall’01/01/2019 al 31/12/2019 - Atto di indirizzo”*.

PREMESSO :

- *Che* le procedure in uso dei software sono forniti da:
 - Ditta Maggioli Informatica per le procedure in uso nel Settore Amministrativo;
 - Ditta SIA s.r.l. di Carini, per le procedure del Settore Finanziario, Servizi Demografici e Settore Polizia Municipale;
- *Ravvisata* la necessita di avviare per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019 il servizio per l'assistenza e la manutenzione dei software di cui sopra scaduta il 31/12/2018;
- *Ritenuto*, pertanto, dover procedere all’assegnazione delle risorse economiche ai responsabili dei Settori al fine di provvedere alla gestione del servizio di assistenza e aggiornamento dei software in dotazione agli uffici Comunali, fino al 31/12/2019.
- *Dare atto* che questa Amministrazione vuole avviare un percorso per l'affidamento ad un'unica software house di tutte le procedure in uso in questo Comune senza che questo possa in alcun modo creare disservizi nella gestione dei servizi posti in essere;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Per le motivazioni meglio indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) *Formulare atto d'indirizzo* dando incarico al Settore di competenza di avviare le procedure per l'affidamento ad un'unica software house di tutti i servizi in manutenzione dei programmi in uso agli Uffici di questo Comune, a far data dal 01/01/2019.
- 2) *Valutare e studiare* che l'affidamento ad un'unica software house non comporti compromissione e disservizi nella gestione dei servizi posti in essere e che passano arrecare un danno erariale all'Ente.
- 3) *Di autorizzare*, nelle more che venga affidata ad un'unica software house l'utilizzo delle procedure di cui al punto 1), i Responsabili dei Settori di competenza di rinnovare il servizio di assistenza dei software in uso negli uffici comunali per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019 con le ditte in atto presenti nel Comune: Ditta Maggioli Informatica e Ditta SIA di Carini.
- 4) *Di trasmettere* ai Responsabili di Settore copia del presente provvedimento.
- 5) *Successivamente*, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

IL RESP.LE SETT.AA.GG. E ISTITUZIONALI
(*Dot. Sebastiano Ferranti*)

LA GIUNTA COMUNALE

- *Vista* la superiore proposta di deliberazione corredata dai relativi pareri espressi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142 dell’8/6/90 recepita con l’art. 1 della L.R. n. 48 dell’11/12/91 e modificata dall’art. 12 della L.R. n. 30/2000;
- *Vista* la l.r. 03/12/91 n. 44 sul controllo degli atti del Comune e della Provincia;

- **VISTI :**

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000,n.267;
 - Lo Statuto Comunale;
 - Il regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia approvato con D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384;
 - Il d.lgs. n. 163 del 12 Aprile 2006 "Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- **Con** votazione unanime espressa in forma palese.

- **DELIBERA** -

- 1) **Approvare** la superiore proposta presentata dal Resp.le Settore AA.GG- ed Istituzionali, avente per oggetto: **"Gestione procedure software periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2019 - Atto di indirizzo"**.
- 2) **Formulare atto d'indirizzo** dando incarico al Settore di competenza di avviare le procedure per l'affidamento ad un'unica software house di tutti i servizi in manutenzione dei programmi in uso agli Uffici di questo Comune, a far data dal 01/01/2019.
- 3) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 267/2000.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000.

Torretta lì, 07/02/2019.

IL RESP.LE SETT.AA.GG. E ISTITUZIONALI
(*Dott. Sebastiano Ferranti*)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000.

Torretta lì, 07/02/2019.

II RESP.LE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(*Sig. Natale Intravaia*)